

FORMULAIRE DE DÉCLARATION  
**D'UN SINISTRE LOYERS IMPAYÉS**

**Dès lors que la dette dépasse 1 mois de loyer, remplissez le formulaire de déclaration de sinistre.**

Contrat n° .....

Nom du propriétaire .....

Prénom du propriétaire .....

Téléphone du propriétaire .....

Adresse e-mail du propriétaire .....

Nom du locataire défaillant .....

Prénom du locataire défaillant .....

Téléphone du locataire .....

Adresse e-mail du locataire .....

**• TYPE DE BIEN**

Habitation  Professionnel

Adresse .....

Code postal et Ville .....

**• SI LE BAIL EST EN COURS**

Le locataire est-il parti « sans rendre les clés » ?  OUI  NON

Le locataire est-il parti « sans donner congé » ?  OUI  NON

Si les clés ne vous ont pas été rendues, devons-nous engager une procédure pour la reprise officielle des lieux ?  OUI  NON

**• SI LE BAIL EST RÉSILIÉ**

L'adresse actuelle du locataire si vous la connaissez : .....

Date de son départ effectif ..... / ..... / .....

Date de réception du congé ..... / ..... / .....

Date de son départ légal ..... / ..... / .....

Date de relocation du bien ..... / ..... / .....

L'impayé est-il consécutif au non-respect du délai de préavis ?  OUI  NON

## • S'IL EXISTE UNE CAUTION SOLIDAIRE

Nom et prénom de la caution .....

Adresse de la caution .....

Code postal et Ville .....

Fait le ..... / ..... / ....., à .....

### Signature du Souscripteur

## • PIÈCES À NOUS TRANSMETTRE :

- La copie des Dispositions Particulières signées.
- La copie d'un justificatif de propriété du bien.
- Lorsque le bailleur est une personne morale, un extrait KBIS et le statut de la SCI.
- Une copie de la lettre recommandée réclamant le montant de la quittance.
- Si locataire n'a pas respecté son préavis, la lettre de congé transmise par ce dernier ainsi que votre réponse.
- La fiche de renseignement complétée (modèle joint).
- Le décompte détaillé des sommes dues (modèle joint).
- Le mandat d'action en justice complété (modèle joint).
- Une copie complète du bail signée par le/les locataire(s) (Conditions Générales, particulières et annexes).
- En cas de caution solidaire, l'engagement de cautionnement.
- Pour les locataires en place depuis plus de 6 mois dans le logement à la souscription, les justificatifs bancaires de règlement des loyers dans les 6 mois précédant la souscription et les 6 mois suivants correspondant à la période probatoire (relevés de compte par exemple).

## Pièces complémentaires pour les dossiers sans agrément

- L'ensemble des justificatifs de revenus du/des locataire(s) selon la liste disponible aux Dispositions Générales.
- Une photocopie d'une pièce d'identité en cours de validité pour chacun des locataires (carte nationale d'identité, passeport, titre de séjour, récépissé de renouvellement).
- En cas de caution solidaire, l'ensemble des justificatifs de revenus de la caution selon la liste disponible aux Dispositions Générales.

**Documents à transmettre par email à [loyer.sinistres@sollyazar.com](mailto:loyer.sinistres@sollyazar.com).**



### BON À SAVOIR

Selon la situation du contrat, n'hésitez pas à nous transmettre toute autre pièce susceptible d'instruire le dossier (courrier de préavis du locataire, certificat de décès du locataire...).