

LETTRE RECOMMANDÉE AVEC A.R

Expéditeur

.....
.....
.....

À, le / /

Destinataire

.....
.....
.....

MISE EN DEMEURE DE PAIEMENT

Adresse de location

.....

Madame, Monsieur,

Vous restez redevable à ce jour de la somme détaillée ci-après :

- Loyer du mois de
 - Loyer hors charges EUR
 - Provision sur charges EUR
 - Soit un sous-total de EUR

- Loyer du mois de
 - Loyer hors charges EUR
 - Provision sur charges EUR
 - Soit un sous-total de EUR

- Loyer du mois de
 - Loyer hors charges EUR
 - Provision sur charges EUR
 - Soit un sous-total de EUR

À déduire, votre acompte EUR

SOIT UN TOTAL DE EUR

Par la présente, je vous mets en demeure de me régler cette somme sous huit jours.

Sans règlement dans ce délai, je transmettrai votre dossier à l'huissier compétent pour recouvrement de votre dette et obtenir le bénéfice de la clause résolutoire du bail.

Les frais engagés resteront à votre charge.

Dans l'attente, je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en ma considération distinguée.